

放課後等デイサービス事業所における自己評価結果(公表)

公表:令和 4年 2月 20日

事業所名 NPO結 II

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	5			国の指定基準を満たしたスペースの確保をし、活動スペースとして提供しています。
	2	職員の配置数は適切である	5		利用者様の居る時間と指導員の休憩時間が複数人重ならない様にシフトを組んでいます。	国の職員配置指定基準を満たした職員数を配置しています。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされている	5			事業所内はフラットなスペースになっているが、施設入口やトイレ等は少し段差があり完全にバリアフリーとは言えない。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している	5		2018年開設時かPDCAサイクルの取り組みをしております。	開設当初からPDSAサイクルの取り組みを開始しています。今後も職員間で連携を深めつつ、期間ごとに振り返りを行い参画を行っていきます。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	5		送迎時やLINE等を活用し意向等を聞くようにしています。	年1回のアンケート配布と個別支援計画作成時に意見聴取を行っています。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開している	5		全利用者様に向けて紙面、HPにて公開しています。日系の利用者様には通訳した紙面を配布しております。	HPや紙面にて公開しております。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている		5		依頼先を調整中です。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	5		事業所内でも勉強会を実施しています。	年単位で受講計画を立てて行政・民間の研修を受ける様にしています。
	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成している	5		同法人内で統一したアセスメントシートを用いて、アセスメントを行う。	同法人内で統一したアセスメントツールを用いてアセスメントを行うと共に、利用者様や保護者様のニーズに沿った計画を作成させて頂いています。
適切な 支援の 提供	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用している	5		同法人内で統一したアセスメントシートを用いて、継続性の有る支援を行う。	同法人内で統一したアセスメントツールを用いて、継続性の有る支援を行う様にしています。
	11	活動プログラムの立案をチームで行っている	5		活動プログラムについては個々に意見を出し合い、話し合いを行っています。	指導員・サービス管理責任者が意見を出し合い、プログラムの立案を行っています。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	5			随時、利用者様の状況に応じて、プログラムの見直しを行い柔軟性の有る支援を行います。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援している	5			平日、長期休暇に応じてプログラムを組み替え、細やかな支援を心掛けています。予定変更が苦手な利用者様には、個別の予定表を目で見てわかる様にして、徐々に変化に慣れもらえる様に対応しています。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる放課後等デイサービス計画を作成している	5			個別活動・集団活動のバランスを大切に個別支援計画を作成しています。
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	5		毎朝、職員みんなでミーティングを行っています。	その日に提供する個別・集団の支援内容や役割分担について、支援開始前に確認を行っています。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	5		LINEを活用し、支援の振り返りを行っています。	支援終了後に、気付いた点や特記事項をグループLINEで共有し、翌日の始業前ミーティングで振り返りを行い話し合っています。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	5		どんな些細な事でも記録を取る事を職員間で徹底しています。	日々ケース記録を作成し、支援の検証・改善に繋げています。
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断している	5			6ヵ月ごとにモニタリング・アセスメントを行い、計画の見直しを行っています。
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っている	5			ガイドラインの総則の基本的活動を複数組み合わせる支援を行っています。今後も放課後等デイサービスガイドライン総則に基づいて、日々の支援を行っていきます。
関係	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	5			サービス管理責任者が会議に参加しています。
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っている	5		学校へお願いをし、月単位での予定表を頂いています。	学校への迎えの際に適時情報を共有し、連絡調整を行っています。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えている		5	現在は医療的ケアが必要な利用者様はいません。	現在、医療的ケアの専門スタッフの配置はなく、医療的ケアが必要な子供さんのご利用はありません。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めている		5		必要に応じ、保育所や幼稚園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めています。

機関や保護者との連携	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等している		5		要請があった場合に、御家族の同意を得たうえで、それまでの支援内容等の情報を提供しています。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている		5		障がい児療育相談支援事業所を主とした連携を深め、会議・研修等に積極的に参加しています。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がある		5		コロナの影響も有り行っていない。今後、保護者の方にも了解を取り、今後交流が持てる機会を作りたいと思います。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加している		5		案内がきていません。今後、案内がくれば積極的に参加させていただきます。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている		5	連絡ノートやLINE等でこまめに情報交換しています。	家族様との情報交換を密にし、共通理解を持てる様に心掛けています。
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っている		5	勉強会を企画していましたが、コロナの影響で実施する事が出来ませんでした。	今後、コロナの感染が落ち着いてきたら、家族様向けの勉強会を企画・実施していきたいと思います。
	保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っている		5	日系の家族様には、通訳を通じて説明をさせて頂いております。
31		保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている		5		随時、家族様からの子育ての悩み等に対する相談に応じ、担当の障がい児相談支援専門員と連携し助言と支援を行っています。
32		父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している		5		コロナの感染が落ち着いてきたら、定期的な開催を目指して企画して行きます。
33		子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応している		5		利用者様や家族様からの苦情申し入れに対し、苦情受付機関を設けております。今後も、苦情に対して、迅速で適切な対応を心掛けて対応していきたいと思います。
34		定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している		5		会報は発行していません。活動概要や行事予定はその都度、配布を行っておりますが、昨年はコロナの影響でほとんどの行事が出来ませんでした。
35		個人情報に十分注意している		5		個人情報の取り扱いには管理者の決意を以て行い、細心の注意を払っております。
36		障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている		5		日本語での意思の疎通や情報伝達が難しい日系の保護者様や利用者様には、通訳を介して伝える等の配慮を行っています。
非常時等の対応	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている		5	企画していましたが、コロナの影響で実施出来ませんでした。	地域行事(白塚獅子舞保存会)を招いて交流を図っています。
	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知している		5		緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定して職員間で共有しています。家族様にもお伝えしています。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている		5		通常5・9・12月に避難訓練を行っています。昨年はコロナの影響で9月は出来ませんでした。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている		5		虐待防止に関する研修会に定期的に参加し、適切な対応を心掛けています。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載している		5	身体拘束が必要とされる利用者様の受け入れを行っています。	契約時には必ず、「利用児童又はその他の利用児童の生命又は身体を保護する為、緊急やむをえない場合を除き、行動制限その他利用児童の行動を制限する行為は行わない」という説明をさせて頂いております。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている		5		家族様からの聞き取りでアレルギーに対する対応は行っておりますが、医師の指示書は頂いておりません。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している		5		ヒヤリハット例があった場合は、毎日の記録に記載し月1回職員間で検証を行います。